

**VALOR:** O valor mensal é de R\$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais) e o valor total é de R\$ 3.480.000,00 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil reais).

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO:** As despesas com a execução do presente Termo correrão, no presente exercício, à conta da seguinte Dotação Orçamentária e Empenho: **Unidade Orçamentária:** 16101 - Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação; **Programa de Trabalho:** 04.122.0001.2001.0001 - Administração da Unidade; **Fonte do Recurso:** 01000000 - Recursos Ordinários; **Natureza Despesa:** 33903910 - Locações de Imóveis, tendo sido emitido pela LOCATÁRIA a **Nota de Empenho nº 2021NE0000436**, em 11/11/2021, no valor de R\$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais), ficando o saldo a empenha no próximo exercício financeiro.

**JÓRIO DE ALBUQUERQUE VEIGA FILHO**

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação

Protocolo 67466

**ÓRGÃO: SEDECTI**

**RESENHA DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM Nº 15/2021**

**1. Servidor:** Roberto Busato Belger (Colaborador); **Destino/Período:** São Paulo/Manaus/São Paulo - 22 a 26/11/21 **Objetivo:** Palestrante convidado do seminário para desenvolvimento sustentável da mineração na Amazônia; **2. Servidor:** Edilson Pignaton de Freitas (Colaborador); **Destino/Período:** Porto Alegre/Manaus/Porto Alegre - 22 a 27/11/21; **Objetivo:** Palestrante convidado do seminário para desenvolvimento sustentável da mineração na Amazônia; **3. Servidor:** José Jaime Sznelwar (Colaborador); **Destino/Período:** São Paulo/Manaus/São Paulo - 22 a 27/11/21; **Objetivo:** Palestrante convidado do seminário para desenvolvimento sustentável da mineração na Amazônia; **4. Servidores:** Maria de Fátima Lopes de Assis (Gerente); Ana Silva de Souza (Assessor); Elisson da Silva Lima (Subgerente); **Destino/Período:** Manaus/Beruri/Manaus - 24 a 25/11/21; **Objetivo:** Participar da ação de entrega das carteiras de artesanato; **5. Servidor:** Zacarias Oliveira da Silva (Motorista); **Destino/Período:** Manaus/Iranduba/Manaus - 1º/10/21; **Objetivo:** Realizar o traslado dos servidores da SEDEC, que irão participar da Feira de Agronegócio; **6. Servidores:** Wilkens Araújo Veras (Colaborador); Gilberto Cavalcanti Gomes da Silva (Motorista); **Destino/Período:** Manaus/Belém/Manaus - 29/11 a 23/12/21; **Objetivo:** Transportar através do caminhão desta SETEMP, placa PHA - 9484, os produtos dos artesãos do Amazonas, que irão participar da 32ª Feira Nacional do Artesanato e da 21ª Feira Nacional de Negócios do Artesanato - FENEART; **7. Servidores:** Neila Maria Dantas Azrak (Secretaria Executiva); Fábio Batista dos Santos (Gerente); Marcio André Marialva Menezes (Assessor); Elisson da Silva Lima (Subgerente); Orley de Andrade Gerônimo (Assessor); Marília Barros Chayen Martins (Assistente Técnico); Neila Moreira de Oliveira (Agente Administrativo); Kleibiano Teles de Souza (Assessor); Eliane Alves Cardoso (Colaboradora); Gustavo Talyson Leite Simeão (Colaborador); Mylena Leão Matos (Colaboradora); **Destino/Período:** Manaus/Careiro Castanho/Manaus - 18/11/21; **Objetivo:** Participar da ação de cadastramento e renovação da carteira Nacional de Artesão; **8. Servidor:** Thiago Guimarães Franco (Chefe de Departamento); **Destino/Período:** Manaus/Tabatinga/Santo Antônio do Içá/Tabatinga/Manaus - 4 a 12/12/21; **Objetivo:** Acompanhar o grupo executivo do projeto Putumayo na primeira expedição de socialização do projeto em sua área de execução; **9. Servidores:** Tatiana Schor (Secretaria Executiva); Cisnea Menezes Basílio de Souza (Secretaria do Comitê); **Destino/Período:** Manaus/São Gabriel da Cachoeira/Manaus - 14 a 16/12/21; **Objetivo:** Viabilizar as etapas iniciais para execução do TED, capacidades governamentais MDR e IFAM; **10. Servidores:** Cisnea Menezes Basílio de Souza (Secretaria do Comitê); Mariana Pereira de Almeida Cohen (Assessor); Tatiana Schor (Secretaria Executiva); Thiago Guimarães Franco (Chefe de Departamento); **Destino/Período:** Manaus/São Gabriel da Cachoeira/Manaus - 8 a 15/3/22; **Objetivo:** Dar início as primeiras atividades de execução do projeto InovaFrontAmazonas, execução do TED, capacidades governativas MDR e IFAM com a implementação do NUMAL e a mobilização de parceiros locais; **11. Servidores:** Neila Maria Dantas Azrak - (Secretaria Executiva); Marcio André Marialva Menezes (Assessor); Kleibiano Teles de Souza (Assessor); Izabel Cristina Perrone do Rosário (Assistente Técnico); Helder Cintra Bastos (Chefe de Departamento); Gustavo Talyson Leite Simeão (Colaborador); Fabio Batista dos Santos (Gerente); Elisson da Silva Lima (Subgerente); Eliane Alves Cardoso (Colaborador); Maria de Fátima Lopes de Assis (Gerente); Ana Silva de Souza (Assessora); Mylena Leão Matos (Colaboradora); **Destino/Período:** 16 e 17/12/21 - Manaus/Autazes/Manaus; **Objetivo:** Participar da Ação da SETEMP que será realizada no município de Autazes.

**JÓRIO DE ALBUQUERQUE VEIGA FILHO**

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação

Protocolo 67410

**SEDECTI**

**ESPÉCIE:** Termo de Fomento nº 06/2021.

**PROCESSO:** 01.01.016101.002674/2021-36 - Sigid.

**PARTES:** Sedecti e a Associação Beneficente Amigos de Verdade - ABAV **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses a contar da assinatura do Termo de Transferência Voluntária.

**OBJETO:** aquisição de 1 (um) veículo automotor e computadores para atender as ações com vistas ao atendimento de projetos profissional, como reforço às políticas públicas na região, possibilitando o acesso aos assistidos à rede socioassistencial, mantendo a qualidade no serviço prestado à comunidade e atualizar o laboratório de informática para execução dos cursos, em razão da Emenda Parlamentar Individual nº 067/2021 do Deputado João Luiz Almeida da Silva, no valor de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais).

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO:** Unidade orçamentária: 16101 - Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação; Programa de Trabalho: 04.122.3310.2773.0011; Fonte de Recurso: 01600000 - Recursos do FTI; Natureza de Despesa: 44504201 - Auxílios, discriminados na Nota de Empenho nº 2021NE0000443, no valor de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais).

**JÓRIO DE ALBUQUERQUE VEIGA FILHO**

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação

Protocolo 67455

**ÓRGÃO: SEDECTI**

**RESENHA DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM Nº 14/2021**

**1. Servidores:** Gustavo Talyson Leite Simeão (Colaborador); Neila Maria Dantas Azrak (Secretaria Executiva) e Maria de Fatima Lopes de Assis (Gerente); **Destino/Período:** Manaus/Parintins/Manaus - 3 a 5/11/21; **Objetivo:** Participar da entrega das carteiras de Artesão. **2. Servidores:** Izabel Cristina Perrone do Rosário (Assistente Técnico); Deuza Maria da Rocha Martiniano (Agente Administrativo); **Destino/Período:** Manaus/Parintins/Barreirinha/Manaus - 3 a 7/11/21; **Objetivo:** Participar da ação de cadastramento, renovação e entrega das carteiras nacionais de Artesãos. **3. Servidor:** Jeibi Medeiros da Costa (Chefe de Departamento); **Destino/Período:** Manaus/São Paulo/Manaus - 7 a 10/11/21; **Objetivo:** Participar da programação de atividades, sobre a difusão do modelo ZFM e prospecção de novas oportunidades de negócios a ser realizada. **4. Servidores:** Lilia Marina Ferreira de Assunção (Chefe de Departamento); Rocio Chacchi Ruiz (Chefe de Departamento); **Destino/Período:** Manaus/Maués/comunidade do Rio Paracá/Maués/Manaus - 8 a 12/11/21; **Objetivo:** Realizar Reuniões, articulações e reconhecer atores locais, para implementação do projeto InovaSocioBio em Maués. **5. Servidor:** Ricardo Laerte Romero (Secretário da Câmaras); **Destino/Período:** Manaus/ Maués/Manaus - 9 a 11/10/21; **Objetivo:** Realizar Mapeamento de informações sobre o setor privado deste município, dentro das áreas de atuação das Câmaras Setoriais e aéreas de interesse da SEDECTI. **6. Servidores:** Tatiana Schor (Secretária Executiva); Thiago Guimarães Franco (Chefe de Departamento); Jonas da Rosa Gonçalves (Gerente); Karoline Andrade Barros (Gerente); **Destino/Período:** Manaus/Tabatinga/ Benjamin Constant/ Atalaia do Norte/Manaus - 18 a 12/11/21; **Objetivo:** Segunda rodada de mobilização das lideranças locais de Atalaia do Norte, para a construção de um plano municipal de projetos, ações e investimentos. **7. Servidores:** Neila Maria Dantas Azrak (Secretaria Executiva); Gustavo Talyson Leite Simeão (Colaborador); Maria de Fátima Lopes Assis (Gerente) e Izabel Cristina Perrone do Rosário (Assistente Técnico); **Destino/Período:** Manaus/Nova Olinda do Norte/Manaus - 26 a 28/11/21; **Objetivo:** Participar da entrega das carteiras de artesanato. **8. Servidores:** Júlio Ramon Marchiore Teixeira (Secretário Executivo); Samantha Oliveira Gomes da Silva Chixaro (Chefe de Departamento); **Destino/Período:** Manaus/Porto Alegre/Manaus - 30/11 a 4/12/21; **Objetivo:** Participar do III CONAJ - Congresso Nacional das Juntas Comerciais e I CIREM - Congresso Internacional do Registro Mercantil. **9. Servidores:** Sônia Janete Guerra dos Santos Gomes (Secretária Executiva); Josenete Cavalcante Costa (Chefe de Departamento); **Destino/Período:** Manaus/Curitiba/Manaus - 2 a 3/12/21; **Objetivo:** Representar o Amazonas no Fórum Nacional de Secretários Estaduais de Planejamento. **10. Servidores:** Neila Maria Dantas Azrak (Secretaria Executiva); Gustavo Talyson Leite Simeão (Colaborador); **Destino/Período:** Manaus/Belo Horizonte/Manaus - 6 a 9/12/21; **Objetivo:** Participar da 32ª Feira Nacional de Artesanato. **11. Servidores:** Neila Maria Dantas Azrak (Secretaria Executiva) e Mylena Leão Matos (Colaboradora); **Destino/Período:** Manaus/Recife/Olinda/Manaus - 10 a 14/12/21; **Objetivo:** Participar da 21ª Edição da Feira Nacional de Negócios do Artesanato FENEARTE. **12. Servidores:** Neila Maria Dantas Azrak (Secretaria Executiva); Yasmin Azrak Filgueiras Amaral Moreira (Colaborador); **Destino/Período:** Manaus/Itacoatiara - 12/11/21; **Objetivo:**